



-IN VOLO - VERSO LA SCUOLA

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T

C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it pec:

leic89100t@pec.istruzione.it

Sito web: www.ammiratofalcone.edu.it



QUESTA SCUOLA E' INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

Ai genitori degli alunni e delle alunne

Ai/ alle docenti

Al personale ATA

All' Animatore digitale

Al Direttore S.G.A.

Al RSPP

Al RLS

Al Medico competente

Al Presidente del Consiglio di Istituto

Alla RSU

Agli Enti competenti del Territorio

Al Dipartimento della Salute - Regione Puglia
scuola.salute@regione.puglia.it

Al Direttore dell'USR Puglia – Bari
organizzazionescuola@pugliausr.gov.it

Al Dirigente dell'AT Lecce
of.lecce@gmail.com

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche - Provincia Lecce
scuole.le@istruzione.it

Al l'Albo d'Istituto
Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: emergenza epidemiologica da COVID-19 - provvedimento di interruzione del servizio in presenza per motivi di sicurezza e modalità di funzionamento ed erogazione a distanza del servizio scolastico dal 9 al 13 novembre p.v.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la delibera del CdM del 31-01-2020 che ha decretato lo stato di emergenza epidemiologica e successive proroghe
VISTO il D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020

VISTI i DPCM che sono stati emanati dal 25 febbraio fino alla ripresa delle attività didattiche e che si richiamano integralmente;

VISTO il “Piano scuola 2020-2021”

VISTO il Protocollo d’intesa 6 agosto 2020, AOOGABMI 87 sull’Avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19

VISTO il verbale del CTS n. 104 del 02/09/2020;

VISTA la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 7 ottobre 2020;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 ottobre 2020;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 ottobre 2020;

VISTA la Nota AOODPIT 1927 del 25 ottobre 2020, “Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 ottobre 2020. Indicazioni attuative”;

VISTA la Nota AOODPIT 1934 del 26 ottobre 2020, “Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nelle scuole del territorio nazionale in materia di Didattica digitale integrata e di attuazione del decreto del Ministro della pubblica amministrazione 19 ottobre 2020”;

VISTA l’Ordinanza del Presidente della Giunta Regione Puglia n.407 del 28.10.2020, “Misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTA la Lettera del Presidente della Regione Puglia al Direttore dell’Ufficio Scolastico regionale della Puglia del 29 ottobre 2020, Prot. 2547/sp;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 novembre 2020 (GU Serie Generale n.275 del 04-11-2020 – Suppl. Ordinario n. 41)

VISTA l’Ordinanza del Ministero della Salute del 4 novembre 2020;

VISTA la Nota AOODPIT 1990 del 5 novembre 2020, “DPCM 3 novembre 2020”;

VISTI gli articoli 4 e 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di questa Istituzione scolastica per gli AA.SS. 2019-2022;

VISTO il Piano della Didattica Digitale Integrata di questa Istituzione scolastica per l’A.S. 2020-2021 (Decreto del Ministro dell’Istruzione 7 agosto 2020, n. 89);

VISTO il Regolamento di Istituto, così come integrato per adozione misure di contenimento del contagio da COVID-19, approvato in data 17 settembre 2020;

VISTO il D.P.R. 275/’99

VISTO il d.lgs 165/2001

VISTI i propri provvedimenti di isolamento fiduciario e di sospensione della frequenza da parte di 8 bambini della scuola dell’infanzia per la positività di una docente, nonché di sospensione di n. 3 collaboratori scolastici, contatti stretti della docente

VISTA la presenza nell’istituto della positività al COVID-19 per la figura apicale, che per ruolo e funzione è ad alto numero di contatti e presente in maniera pervasiva in tutti i plessi e ambienti scolastici, con tutte le relative tipologie di utenti;

VISTO il provvedimento della ASL di isolamento fiduciario comunicato per le vie brevi, cui seguirà formale provvedimento che qui sin da ora si richiama;

VISTI i provvedimenti di isolamento fiduciario, pur in presenza di esiti negativi al 100% dei tamponi effettuati sul personale scolastico in data 07.11-2020, disposti dalla ASL per n.18 docenti, per n.1 Direttore S.G.A, per n. 6 assistenti amministrativi, per n. 8 collaboratori scolastici, che di fatto abbattano notevolmente il contingente di operatori scolastici in grado di erogare attività didattiche e amministrative in presenza;

VISTO il d.lgs 81/’08 e l’obbligo in capo al datore di lavoro di garantire la massima sicurezza;

VALUTATA la fattibilità della erogazione/fruizione del servizio in modalità *smart working* per l’area amministrativa e in DaD per docenti e alunni/e

VISTO il proprio provvedimento di sanificazione previsto per il giorno 09-11-2020 prot. n. e considerata la necessità di proseguire con le operazioni di igienizzazione e sanificazione di tutti i locali, gli arredi, le suppelletti, gli strumenti e tutto quanto possa essere fonte di contagio da SARS-COV2;

VISTO l’andamento epidemiologico nella regione Puglia e nella nostra città che ha fatto registrare negli ultimi giorni un aumento vertiginoso dei casi positivi e dei decessi;

ASSUNTO il principio della massima precauzione e della cautela nella tutela della salute e della sicurezza della popolazione scolastica tutta da applicare con urgenza e inderogabilità, e in attesa degli esiti dei secondi tamponi che saranno effettuati al personale scolastico al termine del periodo fiduciario (17 novembre p.v.)

TUTTO CIO’ PREMESSO

DISPONE

La SOSPENSIONE delle attività amministrative e didattiche in presenza a partire da martedì 10.11-2020 fino al 13.11-2020

Sarà garantita l'erogazione del servizio scolastico a distanza e secondo le seguenti modalità organizzative:

- DIRIGENTE SCOLASTICA – smart working – leic89100t@istruzione.it – dsammiratofalcone@gmail.com
- PERSONALE ATA

AREA	Personale	Modalità di erogazione	Orario di servizio	Orario al pubblico	Contatti
Servizi generali e amministrativi	Direttore SGA- Anna Franca PEZZUTO	Smart working	7.30 – 14.42	9.30 – 12.30	annafranca.pezzuto.569@istruzione.it
Area Alunni	Daniela PELLICO	Smart working	7.30 – 14.42	9.30 – 12.30	danielapellico@libero.it
Area Alunni	Sandra STAMER	Smart working	7.30 – 14.42	9.30 – 12.30	sandra.stamer@libero.it
Area personale	Manuela CASALINO	Smart working	7.30 – 14.42	9.30 – 12.30	manuela.c11@virgilio.it
Area personale	Vincenza RIZZO	Smart working	7.30 – 14.42	9.30 – 12.30	vincenza.67.rizzo@gmail.com
Protocollo e posta	Antonella ADORNO	Smart working	7.30 – 14.42	9.30 – 12.30	antonella.adorno@virgilio.it
Protocollo e posta	Alessandra PINNA	Smart working	7.30 – 13.30 lunedì 8.30 -11.30 martedì	9.30 – 12.30 lunedì 8.30-11.30 martedì	alessandra.pinna@libero.it
Acquisti	Emanuela DINO GUIDA	Smart working	7.30 – 14.42	9.30 – 12.30	
CENTRALINO	n. 2 collaboratori scolastici	Presenza via Sanzio	7.30 – 14.42	7.30 – 14.42	leic89100t@istruzione.it

La continuità del servizio e dei contatti telefonici saranno garantiti dalla presenza costante di un collaboratore scolastico addetto al centralino presso la sede di via Sanzio, che avrà il compito di accogliere le chiamate degli utenti e smistarle al personale scolastico competente alla soddisfazione del bisogno ovvero alla soluzione del problema.

A tal fine il Direttore SGA avrà cura di individuare tra coloro che non sono stati sottoposti ad isolamento fiduciario, il collaboratore scolastico più idoneo a svolgere tale incarico (personale con esperienza nell'istituto e con competenze comunicativo-relazionali tali da sapere interagire con il pubblico) .

Gli altri collaboratori non in isolamento fiduciario presteranno servizio presso il proprio plesso e procederanno con lavaggio e igienizzazione di tutti i locali, strumenti, arredi, giocattoli, macchinari, ecc., sì da preparare gli ambienti al rientro in presenza nella massima sicurezza

- DOCENTI

In DaD ed erogheranno le attività didattiche secondo il modello presente nel regolamento approvato dal CdI in data 17 settembre 2020, strutturando la giornata scolastica, a partire dalle ore 8.15 su attività in collegamento sincrono (almeno 10 ore per le classi 1^ e 2^ della scuola primaria, e non meno di 15 ore per tutte le altre classi fino al 3° anno di scuola secondaria di 1° grado) con attività asincrone di rinforzo, esercitazione, ecc, avendo cura di non superare i 90 minuti di collegamento e di rispettare le pause previste di almeno 30 minuti tra una lezione sincrona e l'altra. I docenti della scuola primaria a tempo pieno e in particolare delle classi per le quali ci sono stati problemi di collegamento nella settimana dal 2 al 6 novembre, avranno cura di organizzare sessioni di recupero nelle ore pomeridiane sugli argomenti programmati e non svolti o svolti in parte o svolti male (redazione durante la programmazione su Microsoft Teams del giorno 09-11-2020 di una sorta di PAI da realizzare nella settimana 9-13 novembre)

- Le docenti della scuola dell'infanzia avranno cura di mantenere la relazione con i bambini attuando brevi collegamenti su Microsoft Teams e proponendo attività ludico-didattiche e affettivo-relazionali (i LEAD)

- ATTIVITA' ORGANI COLLEGIALI ed ELEZIONI PER IL RINNOVO

Saranno effettuate tutte a distanza, secondo quanto previsto dal DPCM del 3 novembre 2020, utilizzando la piattaforma Microsoft TEAMS.

La programmazione dei docenti della scuola primaria avverrà regolarmente a distanza.

L'organizzazione e il coordinamento di tali incontri saranno a cura della docente con incarico di 2° collaboratore della dirigente, ins. Agata TRONO.

Le elezioni suppletive per la nomina dei 2 consiglieri della componente docenti si svolgeranno a distanza su piattaforma Microsoft TEAMS.

CONCESSIONE DI DISPOSITIVI IN COMODATO D'USO AD ALUNNI/E meno abbienti

Le operazioni di riparazione e ripristino dei dispositivi danneggiati hanno consentito di rendere nuovamente fruibili per gli alunni e le alunne n. 40 tablet da poter concedere in comodato d'uso.

I genitori interessati dovranno inoltrare richiesta alla Dirigente scolastica all'indirizzo leic89100t@istruzione.it a partire dalle ore 15.00 di oggi 09-11-2020 utilizzando il modello presente sul sito – area anno scolastico 2020-2021 – allegando il modello ISEE. I genitori con un modello ISEE pari o inferiore a 6.000 euro avranno la precedenza nella fornitura del dispositivo, fino ad esaurimento della scorta. A parità di condizioni sarà data precedenza agli alunni e alle alunne delle classi prime, seconde, terze e quarte di scuola primaria, che a differenza dei loro compagni più grandi, solitamente non dispongono di un telefono cellulare personale

La distribuzione potrà avvenire già a partire da martedì 10 novembre dalle h 10.00 presso la sede di via Sanzio.

La sottoscritta, sulla base dell'andamento e degli esiti che il DPS di volta in volta comunicherà, si riserva di modificare il presente provvedimento, riducendo ovvero allungando il periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza previsto fino al 13 novembre.

Il presente provvedimento è inviato agli Enti e agli Organi in indirizzo ed è pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica www.ammiratofalcone.edu.it

La dirigente scolastica
d.ssa Bruna MORENA